

Schulungsort:	<b>Lutz Consulting GmbH, Dingolshausen</b>
Kursdauer:	1 Tag, je 09.00 bis 17.00 Uhr inkl. kleinem Imbiss und zwei Kaffeepausen
Software:	Lexware Reisekosten Pro
Vorraussetzungen:	Sie sind Einsteiger in die Software Lexware Reisekosten pro und möchten das Programm sicher und korrekt anwenden. Als Anwender von Lexware Reisekosten <b>Standard</b> , beachten Sie bitte, dass Ihre Software-Variante anders aussieht und über weniger Funktionen verfügt als in dieser Schulung erarbeitet werden. Erfahrung im Umgang mit PCs und in der Anwendung von Windows ist zwingend notwendig!
Kursinhalt:	Die untenstehenden Punkte werden vermittelt.
Seminarunterlagen:	Trainingsunterlagen werden an der Schulung direkt ausgegeben

In dieser Schulung werden Sie systematisch mit dem Basiswissen rund um die Reisekostenabrechnung vertraut gemacht. Sie werden in die Funktionalität des Programms eingewiesen und lernen dabei, eine steuerlich korrekte Reisekostenabrechnung durchzuführen.

## Verwaltung der Stammdaten

- Einrichten der Firmen- und Mitarbeiterdaten.
- Einarbeitung von internen Reisekostenrichtlinien durch Anpassen der Spesengruppen.
- Erstellen von neuen Belegen und deren Kontierung.

## Reisen in das In- und Ausland

- Verschiedene Eingabemöglichkeiten von Reisen.
- Berechnung der Verpflegungspauschalen, Übernachtungskosten und Reisenebenkosten.
- Alternativen bei der Berechnung der Kürzung für ein Frühstück, Mittag- und Abendessen.
- Ermittlung der pauschalen Lohnversteuerung und des geldwerten Vorteils unter Nutzung der steuerlichen Möglichkeiten.
- Erläuterung von Belegen mit besonderen Eigenschaften wie Arbeitsessen, Bewirtungskosten, Hotel etc.

## Die Benutzerverwaltung

- Automatische Anlage von Benutzern.
- Zuweisung von Rechten und Reisenden.

## Das Fahrtenbuch

- 1%-Regelung oder Fahrtenbuch?
- Eingabe und Besonderheiten bei Kfz-Belegen.

## Auswertungen

- Aufbereitung der Daten für die Buchhaltung.
- Ausdruck der Daten.

## Ihr Nutzen

- Sie lernen, wie Sie Stammdaten sowie In- und Auslandsreisen sicher anlegen und verwalten.
- Darüber hinaus erfahren Sie, wie man gezielt durch das Setzen von Optionen das Programmverhalten steuert und mit Vergabe von Benutzerrechten die Sicherheit erhöht.
- Wir zeigen außerdem die Besonderheiten, die bei der Lohn- und Gehaltsabrechnung zu beachten sind und wie Sie Ihre Ergebnisse in die Buchhaltung übergeben können.

## Methoden

Wechsel zwischen Theorie und Praxis: Die einzelnen Arbeitsschritte werden zuerst theoretisch vermittelt, anschließend von jedem Teilnehmer am PC umgesetzt.